

tutorial

www.extecamp.unicamp.br/naempresa



banco de talentos

nossos alunos + sua empresa = grandes oportunidades



índice

Conheça a Escola de Extensão

03

O que é o Banco de Talentos?

04

Utilizar o sistema

05

Criar o cadastro

06

Opções do menu

07

Cadastrar nova vaga

08

Gerenciar vagas

09

Acompanhar vagas

10

Fale conosco

11

conheça a escola de extensão

UNICAMP

A Unicamp - Universidade Estadual de Campinas, é uma das principais unidades de ensino do Brasil e a 3º melhor da América Latina..

PREAC

A Universidade visando compartilhar de forma mais ampla o conhecimento acadêmico com a sociedade criou em 1989 a EXTECAMP - Escola de Extensão, vinculada a PREAC - Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Comunitários.

EXTECAMP

A Extecamp oferece um conjunto de cursos para suprir as demandas da sociedade objetivando a capacitação profissional em diferentes áreas de atuação e também atuando na formação cultural, contribuindo para a difusão do conhecimento.



UNICAMP



PREAC
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO
E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS



**ESCOLA DE
EXTENSÃO**

o que é o banco de talentos?

O Banco de talentos tem o objetivo de atender as necessidades das grandes empresas de encontrarem profissionais capacitados no mercado de trabalho nacional, a Extecamp (Escola de Extensão da Unicamp) desenvolveu um novo sistema, totalmente on-line, automatizado e dinâmico. Ele será capaz de auxiliar o mercado a encontrar o profissional especializado e capacitado da maneira que precisar. Este elo será criado com o cruzamento de duas informações essenciais: a necessidade da empresa e o conhecimento adquirido pelo nosso aluno em cursos de extensão e especialização, modalidade extensão universitária oferecidos por nossas faculdades e institutos de ensino.



utilizar o sistema

Confira no tutorial passo-a-passo sobre a utilização completa do sistema.



Imagem da tela principal.

Sistema disponível em:
www.extecamp.unicamp.br/naempresa

criar cadastro

Para que você tenha acesso ao sistema é necessário efetuar o cadastro, veja passo-a-passo:

1) Acesse o link: <http://www.extecamp.unicamp.br/naempresa>.

2) Localize e clique, no Box cinza do lado direito inferior da tela, o texto, "[!] Ainda não é cadastrado? Clique aqui!

3) Preencha todos os campos do formulário e clique em Salvar: Dados da Empresa.

4) Preenchido todos os campos corretamente, seus dados serão a Extecamp para verificação das informações e após este passo você receberá novas instruções através do e-mail cadastrado.



Clique para fazer seu cadastro.



Preencha todos os campos e clique para continuar.

opções do menu

Confira as opções de navegação.

1) Início: voltar a tela principal do sistema.

2) Editar meus dados: opção para editar os dados cadastrados.

3) Banco de Talentos:

a. Cadastrar nova vaga: Adicionar nova vaga de emprego.

b. Todas as vagas: Tabela com todas as vagas criar para você gerenciar.

4) Cursos corporativos: opção para solicitar um novo Curso Corporativo.

5) Sair do sistema: fechar o sistema.



Menu do sistema.

cadastrar nova vaga

Para cadastrar uma nova oportunidade do mercado de trabalho verifique as instruções.

1) Acesse o item no meu: Banco de Talentos -> Cadastrar nova vaga.

2) Preencha o primeiro bloco com: Dados da vaga.

3) Após o primeiro bloco deverá ser preenchido os itens da área: Áreas de interesse da empresa. Lembrando que as escolhas deste bloco que determinarão os alunos que receberão a vaga e assim poderão se candidatar ao processo seletivo.

4) Escolhidas as palavras clique no botão: "Vincular e prosseguir..."

5) O próximo passo é escolher quais cursos você desejará divulgar. Esta escolha definirá os alunos que receberão um aviso sobre a nova oportunidade, ou seja, somente os alunos ligados aos cursos escolhidos ficarão sabendo da sua vaga.

Cada curso da Extencamp possui **palavras-chaves** para definir seu conteúdo, através delas encontraremos o candidato para a sua vaga.

CURSO	QUANTIDADE DE OFERTAS	QUANTIDADE DE ALUNOS
GESTÃO E ESTRATÉGIAS DE EMPRESA	9	436
GESTÃO E ESTRATÉGIAS DE EMPRESA	27	241

Verifique sempre as opções de: Turmas em andamento e Turmas concluídas.

gerenciar vagas

Veja todas as opções disponibilizados pelo sistema para que você gerencie suas vagas cadastradas.

1) No menu do sistema acesse: Banco de Talentos -> Todas as vagas.

2) Na página você visualizará uma tabela com todas as suas vagas já cadastradas.

a. Nome da Vaga: título escolhido para a vaga.

b. Período de inscrição: período em que os alunos poderão se candidatar ao processo seletivo.

c. Qtd. interessados: quantidade de alunos que já se candidataram a vaga.

d. Ações: opções de gerenciamento de cada vaga.

e. Status Proc.Seletivo: indica se a vaga já foi publicada ou não para os alunos selecionados.

Banco de Talentos
Usar a tabela abaixo para gerenciar as vagas de trabalho que você adicionou em nosso sistema, ou adicionar um novo.

Todas as vagas

Nome da Vaga	Período inscrição	Qtd. interessados	Ações	Status Proc.Seletivo
ARQUITETO	De 17/02/2012 até 17/02/2012	0		NÃO DIVULGADA
ADMINISTRADOR DE REDES	De 09/02/12 até 09/02/12	0		NÃO DIVULGADA
ADMINISTRADOR DE REDES	De 09/02/12 até 09/02/12	0		NÃO DIVULGADA
ADMINISTRADOR DE REDES	De 09/02/12 até 09/02/12	0		NÃO DIVULGADA
ADMINISTRADOR DE REDES	De 09/02/12 até 09/02/12	0		NÃO DIVULGADA
ADMINISTRADOR DE REDES	De 09/02/12 até 09/02/12	0		NÃO DIVULGADA
TESTE_PACQUE	De 09/02/12 até 09/02/12	0		NÃO DIVULGADA
ADMINISTRADOR DE REDES	De 09/02/12 até 09/02/12	0		NÃO DIVULGADA

Primeira página | Página anterior | Próxima página | Última página

Opções de ações:

- Editar dados da vaga.
- Vincular vaga.
- Excluir vaga.
- Divulgar vaga.
- Desativar vaga.

acompanhar vagas

Depois que sua vaga é divulgada aos nossos alunos você poderá verificar em tempo real os inscritos no processo seletivo.

1) No menu do sistema acesse: Banco de Talentos -> Todas as vagas.

2) Na tabela de vaga, escolha uma e clique.

3) Abrirá a tela: Acompanhamento da vaga, nesta área você poderá ver todos os interessados, currículos e dados para contato para que você possa dar continuidade as atividades práticas do seu processo de contratação.



fale conosco

ENDEREÇO:

Escola de Extensão - UNICAMP
Rua Roxo Moreira, 1831 / Campinas / SP

ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA:

Escola de Extensão - UNICAMP
Caixa Postal 6085 / CEP: 13083-970
Campinas-SP

TELEFONES:

(19) 3521-4646 / 3521-4647

FAX:

(19) 3521-4645

E-MAIL:

extecamp@extecamp.unicamp.br

SITE:

www.extecamp.unicamp.br



banco talentos

nosso alunos + sua empresa = grandes oportunidades



UNICAMP



PREAC
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO
E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS



ESCOLA DE
EXTENSÃO